



Утверждаю

генеральный директор ООО «ИКТ+»

Кармазин В. Ю.

«01» декабря 2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение в ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс»

1. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
2. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.
3. Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Договор об образовании определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Процедура организации обучения и приема на обучение по дополнительным профессиональным программам по договорам об образовании, заключаемыми физическими и юридическими лицами с ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс», включает в себя следующие этапы:

1) подача личного заявления физического лица или заявки от юридического лица о приеме на обучение генеральному директору;

Вместе с заявлением должны быть представлены:

- копия паспорта;
- копия диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- справка из образовательной организации об обучении (для студентов);
- копия документа, подтверждающего изменение персональных данных личности в случае их расхождения с документом об образовании (свидетельство о заключении брака, свидетельство об изменении имени и т.д.);
- две цветные фотографии размером 3x4 см (только при приеме на программы профессиональной переподготовки);

2) издание приказа генерального директора ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс» об организации обучения по утвержденной дополнительной профессиональной программе;

3) заключение договора об образовании и его оплата.

Поступающий должен быть ознакомлен с Уставом ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс», лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим Порядком, учебным планом дополнительной профессиональной программы;

5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

6. Лицо, зачисленное для обучения по дополнительным профессиональным программам, приобретает статус «слушатель». Зачисленным в состав слушателей при необходимости выдаются справки о том, что они являются слушателями по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

7. На каждого слушателя, не являющегося студентом или преподавателем (сотрудником) ООО «Информационно-коммуникативные технологии плюс», заводится личное дело, содержащее:

для программ повышения квалификации (не обязательно):

- заявление о приеме;
- копию паспорта;

- копию документа о профессиональном образовании (при наличии);
- копию выданного документа о квалификации;
- дополнительные документы (при наличии);
- описание документов;

для программ профессиональной переподготовки:

- заявление о приеме;
- копию паспорта;
- копию документа о профессиональном образовании (при наличии);
- копии приказов о зачислении и отчислении;
- личную карточку слушателя;
- учебную карточку слушателя;
- копию выданного документа о квалификации;
- дополнительные документы (при наличии);
- описание документов.

Личные дела слушателей, обучавшихся по программам профессиональной переподготовки, сдаются в архив в установленном порядке.